



COMUNE DI SANT'ELENA

PROVINCIA DI PADOVA

www.comune.santelena.pd.it

Partita Iva 01873810285

Codice Fiscale 82002850285

E-Mail segreteria@comune.santelena.pd.it PEC: santelena.pd@cert.ip-veneto.net

Prot. n. 6741

Sant'Elena, 27.10.2016

AL SEGRETARIO COMUNALE

SEDE

OGGETTO : RILEVAZIONE DELL'ATTIVITÀ RESA PER L'ATTRIBUZIONE DELL'INDENNITÀ DI RISULTATO - ESERCIZIO 2014 -

Responsabilità di direzione

1. Capacità di direzione del Settore:

Nel corso del 2014 non si sono manifestati particolari problemi al sistema informativo, di programmazione e gestionale di controllo interno al Settore. In maniera diretta e costante, sono state attuate strategie di razionalizzazione per il raggiungimento degli obiettivi anche con l'ausilio del Responsabile area Finanziaria e Segreteria

Nel 2014 si è avuta la vertenza legale di tipo civile, presso il Tribunale di Rovigo, promossa contro il Comune di Sant'Elena dai residenti di Via Granzetta per la chiusura passaggio a livello linea ferroviaria BO/PD.

2. Svolgimento delle attività programmate dalle Amministrazione:

Tutte le attività programmate dall'Amministrazione bilancio 2014, e quelle intervenute nel corso dello stesso esercizio, hanno trovato attuazione nei limiti imposti dalle disponibilità economiche e dei tempi nei quali l'entrata finanziaria è avvenuta.

3. Capacità di gestione delle risorse:

a) Risorse umane:

Il Settore Area Tecnica comprende i Servizi di:

- > Urbanistica
- > Edilizia privata
- > Lavori pubblici
- > Ambiente
- > Patrimonio
- > CED

La dotazione organica nell'anno 2014 risultava così composta:

Complessità del ruolo

- Istruttore Direttivo al quale sono affidate le mansioni di Responsabile dell'Area Tecnica nonché di Responsabile dei Procedimenti – Tempo parziale mediamente 6 ore settimanali
- Istruttore Tecnico e r.u.p.
- Mansione d'istruttore, procedure edilizia privata, ambiente, urbanistica, manutenzioni generali
- Applicato già dell'Area finanziaria/segreteria, a tempo parziale 15 ore settimanali.
- N° 2 Operatori stradali/del verde/cimiteriali/autista scuola bus.

Il controllo delle attività svolte all'interno dei vari servizi avviene in modo diretto e continuativo.

La collaborazione e comunicazione interna al Settore e con altri Settori è stata buona, il controllo dei risultati è avvenuto con la gestione diretta del responsabile del settore.

La formazione del personale risulta buona per l'espletamento delle funzioni d'istituto, tuttavia necessita provvedere al continuo aggiornamento, che non è avvenuto.

b) Risorse tecnologiche:

Le risorse tecnologiche esistenti nell'anno di riferimento, è sufficiente al soddisfacimento delle necessità più semplici.

Necessita completamente l'aggiornamento cartografico ai fini dell'utilizzo del SIT (Sistema Informatico Territoriale).

c) Risorse finanziarie:

Le risorse finanziarie sono rese disponibili al Responsabile del Servizio per l'espletamento delle attività inerenti i servizi lavori pubblici ed urbanistica programmati molto in ritardo atteso che le stesse erano derivate da entrate non certe in fase di programmazione.

Le entrate derivanti da alienazioni sono state limitate rispetto alle previsioni, considerato, che è andata deserta la vendita all'asta di n. 2 lotti sui tre previsti.

1. Capacità di gestire la complessità interna al settore:

L'incertezza delle disponibilità di risorse finanziarie ha impedito di realizzare una programmazione organica della gestione del lavoro assegnato.

L'espletamento delle attività programmate ed intervenute, le priorità e le modalità di espletamento sono state concordate con l'Amministrazione comunale.

Si riportano di seguito, alcuni valori che indicano, seppur in maniera sintetica, le principali attività rese dall'Area nel corso del 2014 :

1. c.d.u. rilasciati	n°	21
2. Permessi di Costruire	n°	9
3. Dia – Scia – Cila - Cil	n°	57
4. determinazioni emesse	n°	172
5. liquidazioni	n°	183
6. proposte di deliberazione di Giunta	n°	16
7. proposte di deliberazione di Consiglio	n°	7
8. risposte interrogazioni consiliari	n°	2
9. Domande di contributo presentate Provincia/Regione/Stato/Fondazione	n°	3
10. Approvazione progetti preliminari- definitivi-esecutivi oo.pp.	n°	8
11. Gare appalti ll.pp./affidamento lavori	n°	4
12. Gestione opere pubbliche appaltate	n°	5

Ottenimento contributo dal GAL/Regione Veneto di € 100.000,00 Recupero ad uso culturale/museo pertinenza Barchessa Comunale.

Ottenimento contributo dallo Stato “6.000 Campanili” di € 765.000,00 per Messa in sicurezza strade ed impianti tecnologici.

1. Capacità di gestire la complessità tra settori:

L'Area collabora in maniera costruttiva con le altre Aree, le esigenze di collaborazione sono state reciproche per le finalità d'istituto e sono risultate soddisfacenti; il grado di attuazione della programmazione annuale, verificata in un tavolo di confronto tra i responsabili delle aree interessate e la giunta comunale è servita a pianificare quanto non era stato programmato anche alla luce dei contributi assegnati, destinati per lavori pubblici.

2. Capacità di gestire la complessità esterna:

Per l'espletazione dei servizi d'istituto, l'Area ha interagito in maniera continuativa e soddisfacente con i cittadini, professionisti, Enti ed istituzioni di vario grado e natura.

Obiettivo: Gestione procedure tecnico/amministrative per ottenimento finanziamenti extra comunali

L'Area è stata coinvolta all'espletamento delle procedure necessarie al fine di partecipare a bandi promossi da Regione/GAL/Stato/Fondazioni di finanziamenti destinati ad opere pubbliche. L'Ente ha partecipato a tutti i bandi di competenza pubblicati ottenendo un importo di finanziamenti significativi, come sopracitato. L'assegnazione di eventuali finanziamenti su bandi “illuminazione e risparmio energetico immobili” saranno noti nel 2015.

**Progetto/obiettivi
programmati**

Professionalità

L'aggiornamento professionale è stato svolto per iniziativa singola, necessariamente in relazione alle innovazioni normative.

Per l'aggiornamento professionale, l'Area si avvale della documentazione disponibile in rete informatica e delle riviste presenti presso altri settori.

Il Responsabile del Settore
(geom. Fasolato Duilio)

