

AGGIORNAMENTO PIANO PERFORMANCE (2021 - 2022 - 2023).

■ Soggetta invio ai
Capigruppo consiliari.

=====

N. reg. Pubbl.
**REFERTO DI
PUBBLICAZIONE**
(Art.134 D.Lgs. n. 267/2000)

Io sottoscritto funzionario
incaricato certifico che il
presente verbale viene
pubblicato all'Albo pretorio
ove rimarrà per 15 giorni
consecutivi. (Art. 32, comma
1, della legge 18 giugno
2009, n. 69).

Addi

IL FUNZIONARIO INCARICATO

L'anno duemilaventuno addì trenta del mese di dicembre alle ore 18:25 nella Residenza Municipale, si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello, risultano:

BARBETTA Emanuele	Sindaco	P
PADOVAN Renato	Assessore	P
BUSINAROLO Valentina	Assessore	P

o presenti in videoconferenza l'assessore Padovan Renato e l'assessore Businarolo Valentina.

Assiste alla seduta il dr. Ennio CALLEGARI Segretario Comunale.

Il Sig. Emanuele BARBETTA sua qualità di Sindaco assume la Presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
Emanuele Barbetta

IL Segretario Comunale
dr. Ennio CALLEGARI

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Lì,

IL FUNZIONARIO INCARICATO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

(Art.134 D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Si certifica che la suesesa deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa E' DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Lì.....

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA CONTABILE
.....

La seduta si svolge in modalità mista (presenza e videoconferenza) con inizio alle ore 18:25 come riportato nel frontespizio.

Sono presenti in Municipio: il sindaco Emanuele BARBETTA.

E' presente in videoconferenza: il vicesindaco Renato PADOVAN e l'assessore Valentina BUSINAROLO

Il Segretario Comunale, dott. Ennio Callegari, partecipa alla seduta presso la sede municipale.

AGGIORNAMENTO PIANO PERFORMANCE (2021 - 2022 - 2023).

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 reca norme in materia di misurazione, valutazione e trasparenza della performance, merito, premi e sistemi di controllo interno;
- con decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 74 sono state approvate modificazioni ed integrazioni al D.lgs. n. 150/2019;

ATTESO CHE, ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. 150/2009:

- La misurazione e la valutazione della performance sono volte al miglioramento della qualità dei servizi offerti dalle amministrazioni pubbliche, nonché alla crescita delle competenze professionali, attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi per i risultati perseguiti dai singoli e dalle unità organizzative in un quadro di pari opportunità di diritti e di doveri, trasparenza dei risultati delle amministrazioni pubbliche e delle risorse impegnate per il loro perseguimento.
- Ogni amministrazione pubblica è tenuta a misurare ed a valutare la performance con riferimento all'amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola e ai singoli dipendenti, secondo le modalità indicate nel presente titolo e gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della funzione pubblica ai sensi dell'art. 19 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114.
- Le amministrazioni pubbliche adottano modalità e strumenti di comunicazione che garantiscono la massima trasparenza delle informazioni concernenti le misurazioni e le valutazioni della performance.

VISTO CHE, ai sensi del successivo art. 10 del D.lgs. 150/2009:

Al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche, secondo quanto stabilito dall'art. 15, comma 2, lettera d), redigono e pubblicano sul sito istituzionale ogni anno, entro il 31 gennaio, il Piano della performance, documento programmatico triennale, che è definito dall'organo di indirizzo politico-amministrativo in collaborazione con i vertici dell'amministrazione e secondo gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della funzione pubblica ai sensi dell'articolo 3, comma 2, e che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi di cui all'articolo 5, comma 01, lettera b), e definisca, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;

RICHIAMATE:

- La delibera di Consiglio Comunale n. 15 del 07.06.2021 che ha approvato, il Documento Unico di Programmazione(DUP) - Periodo 2021/2023 (art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000), deliberata dalla Giunta Comunale con atto n. 24 del 20.05.2021;
- La delibera di Consiglio Comunale n. 16 del 07.06.2021 che ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2021 -2023 (art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.Lgs. n. 118/2011);

DATO ATTO:

- che, pertanto, al fine di formalizzare l'avvio del ciclo della performance, si rende necessario determinare programmi e obiettivi, anche strategici, di gestione per l'approvazione del piano degli obiettivi/piano della performance;
- che detta programmazione comprende anche specifiche misure di prevenzione della corruzione previste nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza triennio 2021/2022/2023 – di questo Comune approvato con delibera di G.C. n. 15 del 19/03/2021;

RICHIAMATA la Delibera di Giunta n. 30 del 22.07.2021 avente ad oggetto APPROVAZIONE PIANO

DEGLI OBIETTIVI PER L'ESERCIZIO 2021 (PERFORMANCE 2021-2022-2023).

CONSIDERATO CHE il Piano degli INDICATORI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA non appare essere un piano statico e imm modificabile ma, una volta adottato, è suscettibile di aggiornamenti, integrazioni, rettifiche anche dal punto di vista dell'organizzazione dell'Ente

DATO ATTO che sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi, ai sensi del combinato disposto di cui agli art. 6 bis della L. n. 241/1990 e art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 in capo ai soggetti che hanno istituito il provvedimento o hanno sottoscritto i pareri di cui all'art. 49 del T.U.E.L.;

VISTO:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento comunale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento comunale sulla disciplina dei procedimenti amministrativi;
- i pareri del responsabile del servizio interessato e del responsabile di ragioneria, conseguiti secondo quanto prescritto dall'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

con voti favorevoli unanimi così espressi dai n.3 componenti la Giunta presenti alla trattazione e votazione del presente argomento, accertata dal Segretario comunale:

- N. 1 favorevoli in presenza (sindaco Emanuele Barbetta)
- N. 2 favorevoli in videoconferenza (Renato Padovan e Valentina Businarolo)

D E L I B E R A

1. AGGIORNARE il “Piano degli obiettivi – anno 2021 (Performance 2021-2022-2023)” integrandolo degli INDICATORI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA allegato “A” che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

2. DI DARE ATTO che gli obiettivi saranno oggetto di misurazione finale del grado di raggiungimento, che darà luogo all'attribuzione di punteggio specifico, secondo il sistema di valutazione vigente;

3. DI FAR PROPRI tutti gli atti di gestione, finora adottati dai Responsabili, che hanno comportato impegni di spesa, dando atto di averli valutati coerenti con i programmi previsti dal DUP 2021/2023 e dal bilancio di previsione 2021/2023;

4. DI TRASMETTERE il presente provvedimento all'Organismo Comunale di Valutazione, nominato con decreto del Sindaco n. 27 del 02.12.2020;

5. DI DARE ATTO che i documenti allegati alla presente deliberazione verranno pubblicati in maniera permanente all'interno dell'apposita sezione “Amministrazione Trasparente” del sito web comunale, in conformità a quanto disposto dal D. Lgs. n. 33/2013 così come modificato dal D. Lgs. n. 97/2016.

La Giunta comunale data la volontà di concludere tempestivamente il procedimento, con ulteriore votazione in forma palese, con voti favorevoli unanimi così espressi dai n. 3 componenti la Giunta presenti alla trattazione e votazione del presente argomento, accertata dal Segretario comunale:

- N. 1 favorevoli in presenza (sindaco Emanuele Barbetta)
- N. 2 favorevoli in videoconferenza (Renato Padovan e Valentina Businarolo)

dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del TUEL.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visto l'art. 49 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.

Esaminata la proposta di delibera da sottoporre alla Giunta Comunale relativa all'oggetto di cui sopra
ESPRIME PARERE: **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica della stessa.

Data:

IL RESPONSABILE DELL'SEGRETARIO
dr.Ennio CALLEGARI

INDICATORI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

Indicatori	Realizzazione	Valutazione %
1 Percentuale di realizzazione degli obiettivi di Peg/Pdo anno 2021		
2.1 Programmazione e gestione delle risorse		
2.2 Rispetto dei parametri accertamento ente deficitario		
2.3 Rispetto obiettivi di finanza pubblica		
3. Indicatore annuale tempestività dei pagamenti		
4. Analisi qualità dei servizi: customer satisfaction		
Risultati Performance Organizzativa (Media delle percentuali di cui sopra)		

CRITERI PER DISTRIBUZIONE PREMI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA CORRELATO ALLA SCHEDA DI VALUTAZIONE.

Fasce di merito del decreto	Bassa	Media e Medio/Bassa		Alta
Fasce di valutazione	A Non adeguato al ruolo	B Non completamente adeguato	C Adeguito al ruolo	D Pienamente adeguato al ruolo
Punteggi in trentesimi	0-14,99	15-19,99	20-25,99	26-28,99
% Premio di performance organizzativa	0	80% con punteggio almeno di 18/30	100%	100%