



COMUNE DI SANT'ELENA

PROVINCIA DI PADOVA

www.comune.santelena.pd.it

Partita Iva 01873810285

Codice Fiscale 82002850285

E-Mail segreteria@comune.santelena.pd.it

PEC: santelena.pd@cert.ip-veneto.net

Registro Decreti Del Sindaco n. 32 del 29/12/2015

PROVVEDIMENTO DEL SINDACO

(Art. 50 comma 10 del D.Lgs 267/2000)

Oggetto: Provvedimento di Nomina dei Responsabili degli Uffici e dei Servizi di cui all'art. 109, comma 2, del D.Lgs. 267/2000.

IL SINDACO

Visto il proprio decreto n. 2 del 15/01/2015 con il quale e' stato attribuito l'incarico di Posizione Organizzativa dell'Area Amministrativa/contabile alla Sig.ra Pecoraro Daniela fino al 31/12/2015.

Visto il decreto n. 31 del 29/12/2015 di nomina del Nucleo di Valutazione della Performance per il periodo dal 29/12/2015 alla scadenza del mandato del Sindaco.

Visto il verbale di verifica della pesatura delle posizioni organizzative del Comune di Sant'Elena reso in data 29/12/2015 dal Nucleo di Valutazione.

Rilevato che la nuova pesatura corrisponde a quella già effettuata dal precedente OIV.

Dato atto che alla Posizione organizzativa dell'Area Amministrativa/Contabile è stato attribuito un punteggio pari a 155.

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento dei Servizi e degli Uffici - Integrazione Sistema di misurazione e valutazione della Performance adottato con deliberazione n. 63 del 13/08/2013 e successivamente modificato con deliberazione n. 62 del 07/11/2015.

Dato atto che ai sensi del Sistema di pesatura delle posizioni organizzative in vigore la valutazione della Posizione organizzativa dell'Area Amministrativa/Contabile ricade nella 3 fascia corrispondente ad un valore di riferimento da € 8.001,00 ad € 12.911,42 - punteggio 150-160.

Ritenuto di rettificare con decorrenza 30/12/2015 il proprio precedente decreto n. 2/2015, dando atto che l'importo della retribuzione di posizione sia adeguato alla valutazione resa dal Nucleo di Valutazione.

Visto l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei Responsabili degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 109, comma 2, del su citato D.Lgs. 267/2000, secondo il quale: *"Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3 del medesimo D.Lgs. 267/00, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione"*;

Considerato che questo Comune è privo di posizioni dirigenziali, per cui si ritiene necessario avvalersi della facoltà di cui al precitato art. 109, comma 2, del D.Lgs. 267/00, al fine di garantire il rispetto del principio di separazione dei poteri di utilizzo e di controllo spettante agli organi elettivi, dai poteri di gestione spettanti ai dirigenti;

Ai sensi dell'art. 8, del Regolamento Comunale del Regolamento disciplinante l'Ordinamento, l'Organizzazione ed il Funzionamento degli Uffici e dei Servizi *"I responsabili delle aree, dei servizi e degli uffici sono i soggetti preposti alla direzione delle articolazioni della struttura comunale, I responsabili delle*

aree, assicurano con autonomia operativa, negli ambiti di propria competenza,..... l'ottimale gestione delle risorse a loro assegnate per l'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti dagli organi di governo, rispondono altresì della validità delle prestazioni e del raggiungimento degli obiettivi programmati".

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi - Dotazione organica, con il quale sono individuate le aree e i servizi;

Richiamata la delibera di G.C. n.63 del 13/08/2013, con cui è stato fissato il sistema di pesatura delle posizioni organizzative ed in particolare l'art 13 "Attribuzione di incarichi e responsabilità in base al quale:

- 1) Il Comune favorisce la crescita professionale e la responsabilizzazione dei dipendenti ai fini del miglioramento dei processi e dei servizi offerti.
- 2) La professionalità sviluppata e attestata dall'applicazione del sistema di misurazione e valutazione costituisce criterio per l'assegnazione di incarichi secondo criteri oggettivi e pubblici.
- 3) L'incarico di posizione organizzativa avviene con atto del Sindaco
- 4) La pesatura delle Posizioni organizzative ai fini della graduazione del quantum economico (retribuzione di posizione) si uniforma ai seguenti criteri:
 - a) Strategicità degli obiettivi;
 - b) Gestione di risorse umane e finanziarie;
 - c) Responsabilità gestionale.

Preso atto che il Responsabile del Servizio da nominarsi è in possesso delle competenze professionali delle funzioni dirigenziali di cui al comma 1, del citato art. 109, del D.Lgs. 267/00, come da curricula professionale depositato agli atti del Comune;

Tutto ciò premesso e ritenuto;

APPLICA

Gli effetti economici della nuova pesatura con decorrenza dal 30/12/2015;

NOMINA

CON DECORRENZA DAL 01/01/2016 E FINO AL 31/12/2016

LA DIPENDENTE:

- dott.ssa Pecoraro Daniela Istruttore Direttivo - Categoria D) Responsabile dell'area "Amministrativa/Contabile", attribuendogli le relative funzioni dirigenziali di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 267/2000 conferendo alla stessa la retribuzione di posizione annua di € 10.455,71, corrispondente al punteggio 155 attribuito dall'OIV in data 29/12/2015 ed al sistema di misurazione fissato con la deliberazione di G.C. n.63 del 13/08/2013 e ss.mm.ii; oltre alla retribuzione di risultato nel limite massimo del 25% della retribuzione di posizione spettante.

DISPONE CHE

- La predetta dipendente sia sostituita, nei casi di assenza od impedimento nell'esercizio delle funzioni di cui sopra, dal Segretario Comunale;
- Alla dipendente di cui sopra sia data comunicazione della presente nomina;



IL SINDAGO
Ing. Emanuele Barbetta

PER NOTIFICA DI NOMINA

la sottoscritta, presa visione della su estesa nomina a Responsabile degli uffici e dei servizi del Comune di Sant'Elena, per il periodo dal 01/01/2016 al 31/12/2016, sottoscrive la presente per ricevuta:

Pecoraro Daniela

firma