



COMUNE DI SANT'ELENA

PROVINCIA DI PADOVA

www.comune.santelena.pd.it

Partita Iva 01873810285

Codice Fiscale 82002850285

E-Mail segreteria@comune.santelena.pd.it

PEC: santelena.pd@cert.ip-veneto.net

Registro Decreti Del Sindaco n. ~~016~~⁹⁷/2018 del 1/10/2018

PROVVEDIMENTO DEL SINDACO

(Art. 50 comma 10 del D.Lgs 267/2000)

Oggetto: Provvedimento di Nomina dei Responsabili degli Uffici e dei Servizi di cui all'art. 109, comma 2, del D.Lgs. 267/2000.

IL SINDACO

Dato atto che

- con deliberazione di Giunta Comunale n.48 in data 07/07/2018 è stato rilasciato - con decorrenza dal 01/08/2018 - nulla osta definitivo al trasferimento per mobilità presso il Comune di Este, della Dott.ssa Pecoraro Daniela, già in servizio presso il Comune di Sant'Elena;

- in data 31/10/2018 cesserà l'utilizzo congiunto della Dott.ssa Daniela Pecoraro, in servizio presso il Comune di Este dal 01/08/2018, per il periodo 01/08/2018 - 31/10/2018 e per n. 18 ore settimanali, così come stabilito con deliberazione di Giunta Comunale n.53 in data 12.07.2018 e che con esso scadrà la nomina di Responsabile dell'Area Amm.va/Contabile del Comune di Sant'Elena assegnata proporzionalmente alla medesima dipendente con provvedimento del Sindaco n. 10 del 02/08/2018;

Considerato che, pertanto, necessita provvedere alla nomina del nuovo Responsabile dell'Area Amm.va/Contabile di questo Comune, al fine di garantire il rispetto del principio di separazione dei poteri di indirizzo e di controllo spettante agli organi elettivi dai poteri di gestione spettanti ai dirigenti;

Dato atto che presso l'Area Amm.va/contabile è in servizio con contratto a tempo indeterminato e parziale per n. 32 ore settimanali con decorrenza dal 01/11/2018 la Dott.ssa Vallone Muscato Maria Chiara Istruttore Direttivo di Categoria D posizione economica D1(giusta deliberazione di Giunta Comunale n.71 in data 20/10/2018)

Visto il decreto n. 31 del 29/12/2015 di nomina del Nucleo di Valutazione della Performance per il periodo dal 29/12/2015 alla scadenza del mandato del Sindaco;

Visto il verbale di verifica della pesatura delle posizioni organizzative del Comune di Sant'Elena reso in data 29/12/2015 dal Nucleo di Valutazione;

Rilevato che la nuova pesatura corrisponde a quella già effettuata dal precedente OIV;

Dato atto che ai sensi del Sistema di pesatura delle posizioni organizzative in vigore la valutazione della Posizione organizzativa dell'Area Amministrativa/Contabile ricade nella 3 fascia corrispondente ad un valore di riferimento da € 8.001,00 ad € 12.911,42 - punteggio 150-160;

Dato atto che alla Posizione organizzativa dell'Area Amministrativa/Contabile è stato attribuito un punteggio pari a 155, cui corrisponde una retribuzione di posizione annua di € 10.455,71;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento dei Servizi e degli Uffici - Integrazione Sistema di misurazione e valutazione della Performance adottato con deliberazione n. 63 del 13/08/2013 e successivamente modificato con deliberazione n. 62 del 07/11/2015;

Visto l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei Responsabili degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 109, comma 2, del su citato D.Lgs. 267/2000, secondo il quale: "Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3 del medesimo D.Lgs. 267/00,

fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione”;

Considerato che questo Comune è privo di posizioni dirigenziali, per cui si ritiene necessario avvalersi della facoltà di cui al precitato art. 109, comma 2, del D.Lgs. 267/00, al fine di garantire il rispetto del principio di separazione dei poteri di utilizzo e di controllo spettante agli organi elettivi, dai poteri di gestione spettanti ai dirigenti;

Ai sensi dell'art. 8, del Regolamento Comunale del Regolamento disciplinante l'Ordinamento, l'Organizzazione ed il Funzionamento degli Uffici e dei Servizi *“I responsabili delle aree, dei servizi e degli uffici sono i soggetti preposti alla direzione delle articolazioni della struttura comunale, I responsabili delle aree, assicurano con autonomia operativa, negli ambiti di propria competenza,..... l'ottimale gestione delle risorse a loro assegnate per l'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti dagli organi di governo, rispondono altresì della validità delle prestazioni e del raggiungimento degli obiettivi programmati”*.

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi – Dotazione organica, con il quale sono individuate le aree e i servizi;

Richiamata la delibera di G.C. n.63 del 13/08/2013, con cui è stato fissato il sistema di pesatura delle posizioni organizzative ed in particolare l'**art 13 “Attribuzione di incarichi e responsabilità** in base al quale:

- 1) Il Comune favorisce la crescita professionale e la responsabilizzazione dei dipendenti ai fini del miglioramento dei processi e dei servizi offerti.
- 2) La professionalità sviluppata e attestata dall'applicazione del sistema di misurazione e valutazione costituisce criterio per l'assegnazione di incarichi secondo criteri oggettivi e pubblici.
- 3) L'incarico di posizione organizzativa avviene con atto del Sindaco
- 4) La pesatura delle Posizioni organizzative ai fini della graduazione del quantum economico (retribuzione di posizione) si uniforma ai seguenti criteri:
 - a) Strategicità degli obiettivi;
 - b) Gestione di risorse umane e finanziarie;
 - c) Responsabilità gestionale.

Preso atto che il Responsabile del Servizio da nominarsi è in possesso delle competenze professionali delle funzioni dirigenziali di cui al comma 1, del citato art. 109, del D.Lgs. 267/00, come da curriculum professionale depositato agli atti del Comune;

Dato atto che:

l'art. 13 comma 3 del nuovo CCNL 21.5.2018 - Funzioni Locali - stabilisce che gli incarichi di posizione organizzativa, già conferiti o da conferire possono essere prorogati e/o attribuiti fino alla definizione del nuovo assetto delle stesse a norma di quanto previsto dall'art. 14 del medesimo CCNL.

Tutto ciò premesso e ritenuto;

NOMINA

CON DECORRENZA DAL 01/11/2018 E FINO AL 30/04/2019

LA DIPENDENTE:

- **dott.ssa Maria Chiara Vallone Muscato**, Istruttore Direttivo Categoria D, dipendente del Comune di Sant'Elena, Responsabile dell'Area **“Amministrativa/Contabile”**, attribuendogli le relative funzioni dirigenziali di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 267/2000 conferendo, **per il periodo 01/11/2018 - 30/04/2019**, la retribuzione di posizione annua di € 9.293,96 (rapportata ai 32/36), corrispondente ad una retribuzione annua da corrispondere in tredici mensilità oltre alla retribuzione di risultato nel limite massimo del 25% della retribuzione di posizione spettante.

DISPONE CHE

La predetta sia sostituita, nei casi di assenza od impedimento nell'esercizio delle funzioni di cui sopra, dal Segretario Comunale;

- Alla dipendente di cui sopra sia data comunicazione della presente nomina;

- Si provveda alle necessarie e obbligatorie pubblicazioni previste ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”* e della L. 190 del 6-11-2012 *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”*.

IL SINDACO

Emanuele Barbetta

PER NOTIFICA DI NOMINA

la sottoscritta, presa visione della su estesa nomina a Responsabile degli uffici e dei servizi del Comune di Sant'Elena, per il periodo dal 01/11/2018 al 31/12/2018, sottoscrive la presente per ricevuta:

firma

Maria Chiara Vallone Muscato

