



COMUNE DI SANT'ELENA

PROVINCIA DI PADOVA

www.comune.santelena.pd.it

Via 28 Aprile, 1 - 35040 Sant'Elena (Pd)

Partita Iva 01873810285

Codice Fiscale 82002850285

E-Mail segreteria@comune.santelena.pd.it

PEC: santelena.pd@cert.ip-veneto.net

Tel. 0429/ 98695

Fax 0429/690704

REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DELLE BACHECHE

COMUNALI PER I GRUPPI CONSIGLIARI

Approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.²⁶..... del^{30.07.2016}.....

Art.1- Definizione ed identificazione delle bacheche comunali

Art.2- Destinazione delle bacheche comunali

Art.3- Bacheche installate nello spazio antistante l'ingresso del Municipio

Art.4- Uso delle bacheche da parte dell'Amministrazione comunale

Art.5- Uso delle bacheche da parte dei gruppi consiliari

Art.6- Modalità d'uso della totalità delle bacheche

Art.7- Entrata in vigore

Art. 1 – Definizione ed identificazione delle bacheche comunali

Per bacheche comunali si intendono principalmente vetrinette con frontale apribile e, più in generale, qualsiasi installazione atta ad esporre materiale informativo destinato alla consultazione da parte della popolazione, installate in appositi spazi a ciò adibiti.

Art. 2 – Destinazione delle bacheche comunali

1. Le bacheche comunali disposte all'esterno degli edifici sono a disposizione prioritariamente dell'Amministrazione Comunale per la pubblicazione della propria attività istituzionale e/o delle proprie iniziative;

2. Fra le bacheche disposte all'esterno degli edifici comunali, una è assegnata ai gruppi consiliari di maggioranza e una è assegnata ai gruppi consiliari di minoranza allo scopo di informare la cittadinanza circa l'attività svolta dalle stesse.

3. Le bacheche ubicate all'interno del Municipio sono riservate esclusivamente alla pubblicazione istituzionale da parte dell'Amministrazione comunale alla quale sono assegnate di diritto;

4. Le bacheche ubicate all'interno degli altri edifici comunali (scuole, palestre, sedi distaccate, ecc.) sono riservate alla pubblicazione degli avvisi istituzionali di competenza della sede ospite alla quale sono assegnate di diritto, nonché delle comunicazioni istituzionali dell'Amministrazione comunale interessante la sede ospite.

Art. 3 – Bacheche installate nello spazio antistante l'ingresso del Municipio

Le bacheche installate all'esterno nello spazio adiacente l'ingresso del Municipio sono da intendersi numerate procedendo dal lato più vicino alla porta d'ingresso del Municipio.

All'atto dell'entrata in vigore del presente regolamento, l'assegnazione delle bacheche è effettuata in base al seguente schema:

- bacheca numero 1 – Amministrazione comunale (monitor informativo, notizie dal sito internet istituzionale);
- bacheca numero 2 – Gruppi consiliari di maggioranza;
- bacheca numero 3 – Gruppi consiliari di minoranza.

Art. 4 - Uso delle bacheche da parte dell'Amministrazione comunale

L'Amministrazione comunale utilizza le bacheche ad essa assegnate esclusivamente per le comunicazioni istituzionali.

Se ritenuto necessario, l'Amministrazione comunale provvede, con atto di Giunta, alla ripartizione delle bacheche di cui all'art. 3.

Art. 5 - Uso delle bacheche da parte dei gruppi consiliari

Le bacheche sono assegnate a titolo gratuito, sulla base della assegnazione stabilita all'art. 3, ai gruppi consiliari in persona del capogruppo, al fine esclusivo di pubblicizzare le attività dei gruppi stessi.

Tutta la documentazione affissa deve riportare il simbolo del gruppo consiliare o un timbro che identifichi inequivocabilmente il gruppo stesso, essere datata nonché indicare la data entro la quale il documento dovrà essere rimosso dalla bacheca.

Viene fissato un periodo massimo di esposizione della documentazione all'interno delle bacheche comunali non superiore a 90 giorni; alla scadenza di tale periodo, il materiale affisso sarà comunque rimosso dal personale dell'ufficio anagrafe o da personale incaricato dal Segretario Comunale, che detiene le chiavi.

I consiglieri capigruppo dei singoli gruppi consiliari sono nominati responsabili in solido delle bacheche nonché del materiale ivi contenuto.

L'assegnazione della bacheca al gruppo consiliare decade automaticamente con il venir meno del gruppo consiliare e/o alla scadenza del mandato.

E' fatto divieto di esporre documenti che riportino in via esclusiva, ovvero prevalentemente, il simbolo del gruppo.

Art. 6 - Modalità d'uso della totalità delle bacheche

Le bacheche debbono esser mantenute pulite, in ordine e in buono stato di decoro a cura degli assegnatari.

Nelle bacheche è vietato esporre qualsiasi genere di comunicazione:

- con finalità pubblicitarie e/o commerciali;
- all'esterno delle bacheche, le affissioni debbono essere effettuate solo ed esclusivamente all'interno delle stesse;
- fuori dagli spazi assegnati o sprovviste di autorizzazione, ove richiesta;
- non conforme alle prescrizioni dettate dal presente regolamento;
- offensiva e/o a contenuto diffamatorio;
- contraria al senso del pudore.

Qualora il messaggio sia scritto, anche solo in parte, in lingua non italiana deve essere esposta, a pena di rimozione, una dichiarazione contenente la traduzione del messaggio in lingua italiana, al fine della sostanziale comprensione.

L'utilizzo delle bacheche in periodo di campagna elettorale e/o referendaria è soggetto al più rigoroso rispetto della vigente normativa statale in materia di propaganda elettorale.

La mancata osservanza delle disposizioni previste dal presente regolamento, comporta, previa diffida scritta del segretario comunale al capogruppo, la revoca dell'assegnazione e della autorizzazione all'uso della bacheca.

Art. 7 - Entrata in vigore

Il presente regolamento entra in vigore dalla data di esecutività della delibera di approvazione e comunque nei termini dalla stessa disposti.

Tutta la documentazione che è stata affissa prima dell'entrata in vigore del presente regolamento dovrà essere rimossa entro 90 giorni dalla stessa.